



Dokumenten Management

Der Aufwand für Erstellung, Pflege und Verwaltung von Projekt-, Betriebs- und Technischen Dokumenten ist nicht zu unterschätzen. Sicher wissen Sie auch aus eigener Erfahrung, dass eine technische Anlage nur so gut sein kann, wie die entsprechende Dokumentation.

Die Expertise der CME Projekt GmbH schützt vor einer mangelhaften Dokumentenstruktur und unvollständiger Dokumentation. So vermeiden Sie ineffiziente Dokumenten-Handhabungen und zusätzliche Aufwendungen im späteren Betrieb oder bei Ertüchtigungen von Anlagen.

Qualitätssicherung. Terminkontrolle. Delegieren. Und Koordinieren.

Die Einordnung macht Daten zu Information.

Die CME Projekt GmbH versteht die Umsetzung eines effektiven Dokumenten Managements dahin gehend, Lösungen vorzugeben, die grundlegende Strukturierungen und Verwaltungsfunktionen für große Projektdatenbestände zur Verfügung stellen. Übersichtlich pragmatisch und wirtschaftlich.

Ob neues Projekt oder vorhandene Anlage.

Für ein effektives und effizientes Dokumenten Management bietet Ihnen die CME Projekt GmbH folgende Teilleistungen an:

- Erstellung einer Projektvorgabe (Pflichtenheft) für die Strukturierung, Verschlüsselung und für Qualitätsanforderungen an die Projekt-, Genehmigungs-, Betriebs- und Technische-Dokumentation.
- Festlegung von Verantwortlichkeiten und sowie der Abläufe zur qualitativen Dokumentenprüfung je Dokumentenart
- Qualitätssicherung der Dokumentation
- Koordinierung der Dokumentenverwaltung sowie Dokumenten- und Datenablage
- Organisation und Überwachung der Umsetzung einer elektronischen Dokumentenverwaltung nach den Vorgaben des gemeinsam erstellten Pflichtenheftes